



STADGAR för Föreningen Teaterfikat

Antagna vid föreningens bildande den 22 juni 2021. Reviderade den 11 juni 2023

§ 1 FÖRENINGENS NAMN

Föreningens namn är Föreningen Teaterfikat. Föreningen kan också använda det kortare namnet Teaterfikat och vid behov även tillägget ideell förening.

§ 2 ÄNDAMÅL

Föreningen har som ideellt ändamål att främja inkludering och jämlikhet genom att verka för en öppen och kreativ mötesplats som ger människor med funktionsvariationer möjligheter att ägna sig åt teater och andra kulturskapande aktiviteter.

Nyckelorden i föreningens verksamhet är:

- respekt
- allas lika värde
- självbestämmande
- rättvisa

Föreningen ska därför utveckla former för demokrati, samarbete och påverkan som underlättar för människor med funktionsvariationer att göra sina röster hörda, själva fatta beslut i sina livsval samt vara delaktiga i lokalsamhälle och omvärld, allt utifrån var och ens unika förmåga.

Scenföreställningar och annat kulturskapande som görs i föreningens egen regi och som genererar intäkter till föreningen ska finansiera kostnader för att driva den ideella medlemsverksamheten.

Föreningen kan också bedriva ekonomisk verksamhet som främjar det ideella ändamålet, så som exempelvis utbildnings- och konsulttjänster som sprider engagemang och kompetens för att organisera teater- och kulturaktiviteter för personer med funktionsvariationer.

Föreningen kan driva verksamheter både i egen regi och i samverkan med andra organisationer och företag.

§ 3 FÖRENINGENS SÄTE

Föreningens styrelse har sitt säte i Lidköpings kommun.

§ 4 MEDLEMSKAP

Till medlemmar i föreningen kan väljas både personer och organisationer (föreningar, företag och andra juridiska personer) som delar föreningens ändamål.

Information om medlemskapet samt föreningens stadgar ska finnas tillgängliga på föreningens hemsida.

Föreningens styrelse tar ställning till på vilka övriga sätt som information om föreningen, föreningens stadgar mm ska tillhandahållas.

§ 5 MEDLEMSAVGIFT

Årsmötet beslutar om medlemsavgift för det pågående verksamhetsåret:



- individuella medlemmar som deltar i föreningens aktiviteter
- övriga individuella medlemmar
- organisationsmedlemmar

Medlemsavgift för medlemmar som deltar i föreningens aktiviteter får inte överstiga 200kr.

Utskick till medlemmarna om att betala medlemsavgift ombesörjs av styrelsen inom en månad efter att årsmötet fattat beslutet.

Redan inbetald medlemsavgift kan inte återfås om medlemmen lämnar föreningen.

§ 6 AVSLUTA MEDLEMSKAPET

Medlemmar som vill avsluta sitt medlemskap ska skriva till styrelsen och meddela detta.

Medlemskapet upphör när styrelsen beviljat detta vid ett protokollfört styrelsemöte.

Medlemskapet avslutas automatiskt om medlemsavgiften inte betalats in senast den 1 augusti.

§ 7 UTESLUTNING

En medlem får endast uteslutas av följande anledningar:

- medlemmen har inte betalat sin medlemsavgift
- medlemmen har motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål
- medlemmen har uppenbarligen skadat föreningens intressen

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom minst

fjorton (14) dagar fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

Beslut om uteslutning eller varning fattas av styrelsen.

Inom tre (3) dagar från beslutsdatum skall styrelsen skriftligen meddela medlemmen anledning till uteslutning eller varning.

§ 8 FÖRENINGENS ORGANISATION

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ där alla medlemmar deltar i beslut och godkännanden med en röst vardera:

- ordinarie årsmöte, ska hållas senast under april månad (se §9)
- extra årsmöte vid behov (se §9)

Styrelsen – utses av årsmötet för att ansvara för ledningen av föreningens verksamhet mellan årsmötena (se §11).

Revisor – utses av årsmötet för att ge råd samt granska styrelsens skötsel av föreningens förvaltning och räkenskaper (se §15).

Medlemsmöte – ett forum för information, diskussion och samråd som alla medlemmar ska bjudas in till minst en gång om året.

Medlemsmötet är endast rådgivande.

Medlemsmötet kan utse representanter att framföra synpunkter till styrelsen samt vid behov adjungeras till styrelsemöte.

§9 ÅRSMÖTET

Vid ordinarie årsmöte (se §8) ska följande ärenden sättas upp på en dagordning för behandling:



Öppna och starta upp mötet:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare
4. Fråga om mötet utlysts på rätt sätt
5. Fastställande av dagordning

Godkänna verksamhet och ekonomi för föregående verksamhets- och räkenskapsår:

6. Styrelsens verksamhetsberättelse
7. Styrelsens årsbokslut (balans- och resultaträkning)
8. Revisionsberättelsen (av revisorerna)
9. Fastställande av resultat- och balansräkning samt beslut hur resultatet ska hanteras
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Beslut om medlemsavgifter
12. Presentation av verksamhetsplan och budget för det pågående verksamhets- och räkenskapsåret
13. Beslut angående eventuella arvode/ekonomiska ersättningar till styrelse- och revisorer

Val till uppdrag i föreningen:

14. Beslut om
 - antal ordinarie ledamöter
 - om suppleanter ska utses och i så fall vilket antal suppleanter

15. Val av ordförande i föreningen för en tid av två år (2 år)
16. Val av övriga ledamöter för ett (1) respektive två (2) år (se §11)
17. Val av ledamöter till valberedningen (se §14)
18. Val av revisorer (se §15)

Speciella frågor för årsmötet att ta ställning till

19. Behandling och beslut angående
 - a) förslag (propositioner) som styrelsen har förberett inför årsmötet att ta ställning till
 - b) förslag som en eller flera medlemmar har lämnat till styrelsen senast fyra (4) veckor innan årsmötet, att förbereda inför årsmötet (motioner).
20. Övriga frågor.

Kallelse till ordinarie årsmöte ska sändas ut på ett sätt som når alla medlemmar tidigast fyra (4 veckor) före och senast två (2) veckor före. Medlemmarna ska senast två veckor före ordinarie årsmöte få tillgång till att läsa årsredovisning och verksamhetsberättelse för det föregående året.

Extra årsmöte ska hållas när styrelsen anser att det behövs, när det begärs av revisorn/revisorerna eller av minst en tredjedel (1/3) av föreningens medlemmar.

Kallelse till extra årsmöte sänds ut, och informeras om, till medlemmarna på samma sätt som en kallelse till ordinarie årsmöte, och kallelsen ska innehålla



förklaring till varför det extra årsmötet måste hållas och på vems förslag.

§ 10 BESLUT VID ÅRSMÖTEN

Beslut vid årsmöten fattas, där dessa stadgar inte föreskriver annat, med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordförande biträder. Vid lika röstetal angående val till uppdrag i föreningen avgörs beslutet genom lottning.

Medlemmar som är jäviga i en fråga som behandlas av årsmötet deltar ej i beslut.

§ 11 STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Ordinarie ledamöter. Föreningens styrelse väljs av årsmötet och består av lägst fem (5) och högst nio (9) ledamöter.

Styrelsens ordförande väljs för två (2) år i taget.

Övriga ledamöter väljs av årsmötet på ett (1) år eller två (2) år.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, kassör och sekreterare samt eventuellt andra funktioner.

Suppleanter. Årsmötet kan besluta att utse högst tre (3) suppleanter att ersätta ordinarie ledamöter som har förhinder att delta i mötesbeslut.

Suppleanter väljs i så fall på ett (1) år.

§ 12 STYRELSENS UPPGIFTER

Styrelsens uppgifter är att

- leda föreningen och ta ansvar för föreningens verksamhet mellan årsmötena

på ett sätt som stämmer överens med vad som förklaras i ändamålsparagrafen (se ovan § 2) samt övriga paragrafer i dessa stadgar.

Styrelsen har dessutom ansvar för skötseln av en administration och föreningsorganisation som innefattar

- verksamhetsplanering och uppföljning för föreningens olika verksamhetsområden
- föreningens ekonomi och räkenskaper
- förhandla och ingå avtal och överenskommelser i föreningens namn (firma)
- kalla till årsmöten och medlemsmöten
- involvera medlemmar i diskussioner om föreningens verksamhet och inriktning
- vid behov utse arbetsgrupper där medlemmar utför föreningsarbete
- om medlemsmötet (se §8) utser representanter ska styrelsen vid minst ett tillfälle under verksamhetsåret adjungera dessa representanter till styrelsen.
- styrelsen kan även adjungera enskilda medlemmar och även externa personer som rådgivare till styrelsens ledningsarbete.
- samt vid behov tillsätta en rådgivande grupp med personer utanför föreningen som har kompetens att bidra till föreningens skötsel och utveckling.
- företräda och representera föreningen i samarbete med andra verksamheter.
- ansvar för att det finns tydliga instruktioner för styrelsens eget arbete och för medlemmar som får



ansvarsuppgifter (exempelvis i en arbetsgrupp).

- ansvar för att det finns tillgänglig information om föreningen på hemsida och sociala medier samt i skriftliga material.

Styrelsen ska sammanträda i möten minst en gång i månaden.

Styrelsens protokoll ska justeras av ordförande samt två ledamöter.

§ 13 STYRELSENS BESLUTSFÖRHET

Styrelsen är beslutsför då fem ordinarie ledamöter, varav upp till tre av dem kan ha ersatts med suppleant. Suppleanten blir då tjänstgörande.

Suppleanter som inte är tjänstgörande – det vill säga, som inte ersätter en frånvarande ordinarie ledamot – deltar inte i styrelsen beslut.

Styrelseledamot eller suppleant som är jävig i den fråga som behandlas av styrelsen deltar ej i beslut.

§14 VALBEREDNING

Årsmötet utser en valberedning med minst två (2), högst tre (3) medlemmar varav en (1) ska vara sammankallande.

Valberedningens förslag till personer som ska väljas till styrelse eller revisor presenteras senast vid det beslutande årsmötet.

§15 REVISOR

Styrelsens skötsel av föreningens förvaltning och räkenskaper skall årligen granskas av två revisorer, varav en ska vara intern som rekryteras från medlemmarna.

Revisorerna utses av ordinarie årsmöte för ett (1) år.

Det ska inför val uppmärksammas om föreningen har behov av att utse auktoriserad revisor.

Om revisor fransäger sig uppdraget kan ny revisor utses av extra årsmöte.

Årsmötet kan besluta att utse revisorssuppleant.

§16 RÄKENSKAPSÅR - ÅRSREDOVISNING

Föreningens räkenskapsår är kalenderår, det vill säga: från och med 1 januari till och med den 31 december.

Styrelsens årsredovisning med bokslut och förvaltningsberättelse skall

- antas vid protokollfört styrelsemöte,
- undertecknas av samtliga ordinarie ledamöter samt
- överlämnas till föreningens revisor senast en månad före datum för ordinarie årsmöte.

Revisorn ska senast en vecka före årsmötet avge en berättelse över sin granskning angående styrelsens skötsel av föreningens förvaltning och räkenskaper.

Revisorsberättelsen uppläses vid årsmötet.



§ 17 ÄNDRING I STADGAR

Beslut om ändring i stadgar fattas av två årsmöten varav ett ska vara ordinarie årsmöte.

Minst två tredjedelar av de röstande vid båda årsmöten ska godkänna stadgeändringarna.

§18 TVIST MELLAN MEDLEM OCH FÖRENING

Uppstår tvist mellan medlem och styrelsen – i en konflikt som inte rör frågor som ger styrelsens anledning att utesluta medlem – är det styrelsens ansvar att utse en neutral person med uppgift att medla. Om tvisten ej blir löst står det både medlem och förening fritt att väcka talan i allmän domstol.

§ 19 FIRMATECKNING

Föreningens firma tecknas av styrelsens ledamöter i förening samt av dem som styrelsen utser till särskilda firmatecknare, i förening eller var för sig.

§ 20 FÖRENINGENS UPPLÖSNING

Upplösning av föreningen (likvidation), beslutas antingen med

- enhälligt beslut av samtliga röstberättigade medlemmar vid ett årsmöte (ordinarie eller extra årsmöte) eller med
- två tredjedels (2/3) majoritet av de röstande medlemmarna på två på varandra följande årsmöten (ordinarie eller extra årsmöte).

Om det beslutas att föreningen ska upplösas ska kvarvarande medel lämnas till en förening som på lämpligt sätt främjar Teaterfikets verksamhetsområde.

Härmed intygas stadgarnas överensstämmelse med revidering enligt beslut vid ordinarie årsmöte den 19 mars 2023 samt extra årsmöte den 11 juni 2023.

.....

Helen Winberg

Ordförande vid extra årsmöte 11 juni 2023

.....

Rose-Marie Andersson

Sekreterare vid extra årsmöte den 11 juni 2023



Föreningen Teaterfikat
Org.nr. 802536-2743